

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан

РАССМОТРЕНО
На Педагогическом совете
Протокол № 1
от «30» 08 2019 г.



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МАОУ ДО
«ДЮСШ» МР Миякинский район РБ
№ 1/2019 от «30» 08 2019 г.

ПРИНЯТО
С учетом мнения
Совета учащихся
Протокол № 1
от «30» 08 2019 г.

ПРИНЯТО
С учетом мнения
Совета родителей
Протокол № 1
от «30» 08 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема, отчисления, восстановления,
перевода и учета движения учащихся

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке приема, отчисления, восстановления, перевода и учета движения учащихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- «Конституцией Российской Федерации» (принята 12.12.1993 г.) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ);
- Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Конвенцией о правах ребенка (от 20.11.1989, с дополнениями от 25.05.2000 г.);
- ФЗ РФ от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» (с изменениями и дополнениями);
- СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательной организации дополнительного образования детей», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41;
- Уставом Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение распространяется на учащихся Учреждение.

1.3. Целью Положения является создание условий, обеспечивающих реализацию прав детей на общедоступное дополнительное образование.

1.4. Задача Положения – определить порядок и сроки приема, отчисления, восстановления и учета движения детей в ходе образовательного процесса, координация действий его участников.

II. Порядок приема.

2.1. Прием в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.2. В Учреждение принимаются дети с 6 до 18 лет в соответствии с интересами и способностями, по желанию детей и их родителей (законных представителей).

2.3. Основной набор в спортивные секции и комплектование групп проводится до 1 сентября. Добор осуществляется в течение всего учебного года, при наличии свободных мест.

2.4. При приеме в спортивные секции Учреждения необходимо предоставить следующие документы:

1) Заявление на имя директора Учреждения:

– от родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, до завершения обучения ребенком 9 класса (Приложение 1);

– от детей, с обязательным согласием родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, после получения основного общего образования (Приложение 2);

2) Справку от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься избранным видом спорта.

2.5. Прием детей в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения в книге приказов по основной деятельности.

2.6. Основанием для отказа в приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам является:

1) неполный пакет документов, требуемый в п.2.4 ;

2) отсутствие свободных мест в Учреждении;

3) заключение учреждения здравоохранения о несоответствии состояния здоровья поступающего для занятий по избранной дополнительной общеразвивающей программе;

4) поступающий не достиг минимального возраста для зачисления на обучение по соответствующей программе.

III. Основания перевода учащихся

3.1. Основанием перевода учащегося в другую секцию (группу) является:

- расформирование секции (группы) в связи с уменьшением количества учащихся согласно показателям Учебного плана;

- изменение количества учебных часов/количества учащихся по образовательной программе, учебному плану, муниципальному заданию Учреждения;

- результат контрольно-переводных нормативов.

Решение о переводе обучающегося в другую группу принимается на Педагогическом совете и оформляется приказом директора Учреждения.

3.2. Отстранение от занятий учащихся может производиться:

- в случае не предоставления медицинской справки по истечении срока годности предыдущей справки;

- в случае не соблюдения учащимся правил поведения, Устава Учреждения.

Решение об отстранении от занятий учащихся принимается на Педагогическом совете и оформляется приказом директора Учреждения.

IV. Основания для отчисления учащихся

4.1. Основанием для отчисления детей из Учреждения является:

– окончание полного курса освоения образовательной программы;

– достижение учащимся возраста старше 18 лет;

– наличие у ребенка заболевания, препятствующего дальнейшему обучению в Учреждении (наличие медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося);

– желание ребенка или мотивированное ходатайство родителей (законных представителей);

– систематическое непосещение занятий без уважительных причин в течение двух месяцев;

– повторное грубое нарушение дисциплины и общественного порядка, приводящее к дезорганизации образовательного процесса.

– по обстоятельствам, не зависящим от воли учащихся или родителей, в том числе в случае ликвидации учреждения.

4.2. Отчисление может осуществляться как после окончания этапа обучения так и в течение учебного года.

4.3. Не допускается отчисление учащихся во время болезни.

4.4. Отчисление учащегося из Учреждения осуществляется приказом директора об отчислении.

4.5. Учащийся, полностью освоивший дополнительную образовательную программу, считается выпускником, отчисляется из Учреждения приказом директора об отчислении в связи с окончанием курса обучения.

Директору МАОУ ДО «ДЮСШ» МР
Миякинский район РБ
Р.И. Хисамову

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка полностью)

в секцию _____ Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан.

Сведения о ребенке.

- Дата рождения: _____;
- Место проживания: _____ ул. _____ д. _____ кв. _____
(село, деревня)
- Свидетельство о рождении № _____ серия _____
выдано _____ « _____ » _____ г.
(кем выдано) (когда выдано)
- учащийся(щаяся) _____ класса _____ с. _____.

телефон _____ СНИЛС _____ ИНН _____

Сведения о родителях (законных представителях).

Ф.И.О. отца	
Место работы, должность	
Моб. телефон	
Ф.И.О. матери	
Место работы, должность	
Моб. телефон	

Адрес электронной почты родителя (законного представителя) _____

Дополнительные сведения _____

/малообеспеченная, многодетная, опекунство и т. д./

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а).

С условиями работы МАОУ ДО «ДЮСШ» МР Миякинский район РБ и учебно-тренировочным процессом, правилами техники безопасности при проведении занятий ознакомлен(а), возражений не имею.

Ответственность за жизнь и здоровье учащегося во время пути в МАОУ ДО «ДЮСШ» МР Миякинский район РБ и обратно беру на себя.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1 Медицинская справка о состоянии здоровья ребенка.
- 2 Согласие на обработку персональных данных.

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

(дата)

Зачислен в МАОУ ДО «ДЮСШ» МР Миякинский район РБ

Приказ от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____

Директору МАОУ ДО «ДЮСШ» МР
Миякинский район РБ
Р.И. Хисамову

(Ф.И.О. учащегося)

заявление.

Прошу зачислить меня в секцию _____ Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан.

Основные сведения: Фамилия _____
Имя _____ Отчество _____
Место проживания: _____ ул. _____ д. _____ кв. _____
(село, деревня)
Паспортные данные: серия _____ № _____
выдан _____
(кем выдан, дата выдачи)
учащийся(щаяся) _____ класса _____ с. _____
Домашний телефон _____ Мобильный телефон _____
СНИЛС _____ Адрес электронной почты _____

Сведения о родителях (законных представителях).

Ф.И.О. отца	_____
Место работы, должность, контактный телефон	_____
Ф.И.О. матери	_____
Место работы, должность, контактный телефон	_____

Дополнительные сведения о семье _____
/малообеспеченная, многодетная, опекунов и т.д./

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а).

С условиями работы Учреждение и учебно-тренировочным процессом, правилами техники безопасности при проведении занятий ознакомлен(а), возражений не имею.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. Медицинская справка о состоянии здоровья.
2. Согласие об обработке персональных данных

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Зачислен в МАОУ ДО «ДЮСШ» МР Миякинский район РБ

Приказ от « ____ » _____ 20_____ г. № _____