

**Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан**

СОГЛАСОВАНО

На общем собрании трудового коллектива МАОУ  
ДО «ДЮСШ» МР Миякинский район РБ  
Протокол № 4 от «27» 12 2019 г.



СВЕРЖДЕНО  
Приказом директора МАОУ ДО  
«ДЮСШ» МР Миякинский район РБ  
№ 172 от «27» 12 2019 г.

**Кодекс профессиональной этики работников**

**I. Общие положения.**

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренным решением президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции от 23.10.2010 (протокол № 21), а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которым рекомендуется руководствоваться работникам Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан (далее – Учреждение) независимо от занимаемой ими должности.

1.3. Работник, принимаемый на работу в Учреждение, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

1.4. Целями Кодекса являются установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников Учреждения, доверия граждан к работникам и обеспечение единых норм поведения работников Учреждения.

1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Учреждения своих должностных обязанностей.

1.6. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в Учреждении, основанных на нормах морали, уважительном отношении к работникам в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников, их самоконтроля.

1.7. Знание и соблюдение работниками Учреждения положений Кодекса является одним из критериев оценки их служебного поведения.

## **II. Основные принципы и правила служебного поведения работников.**

2.1. Работники Учреждения, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а). исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Учреждения;

б). исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности и работников Учреждения;

в). осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Учреждения;

г). не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д). исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

е). соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

ж). соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;

з). проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

и). проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

к). воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником Учреждения должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Учреждения;

л). принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

м). не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

н). соблюдать установленные в Учреждении правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

о). уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к работнику Учреждения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

п). уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Учреждения, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

р). постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере ответственности работников Учреждения.

2.2. Работникам Учреждения, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам данного Учреждения, рекомендуется быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.3. Работники Учреждения, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Учреждения, призваны:

а). принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б). принимать меры по предупреждению коррупции;

в). не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

### **III. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников.**

3.1. В служебном поведении работнику Учреждения рекомендуется исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работник Учреждения воздерживается от:

а). любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б). грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в). угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г). курения в Учреждении.

3.3. Работники Учреждения призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

3.4. Работникам Учреждения рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.5. Внешний вид работника Учреждения при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного

мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственному учреждению, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

#### **IV. Основы деятельности педагогического работника**

4.1. Педагогический работник Учреждения должен:

- стремиться стать положительным примером для учащихся;
- соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных фраз;
- являться честным человеком, соблюдающим законодательство. С профессиональной этикой педагогического работника не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача;
- быть требовательным к себе, стремиться к самосовершенствованию;
- бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы учреждения. Он не должен использовать имущество образовательного учреждения (помещения, мебель, компьютерную и телекоммуникационную технику, спортивное оборудование и инвентарь, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

4.2. Педагогический работник не должен:

- заниматься противокультурной, аморальной, неправомерной деятельностью. Он дорожит своей репутацией;
- терять чувства меры и самообладания.

#### **V. Взаимоотношения педагогического работника с учащимися**

5.1. Педагогический работник выбирает подходящий стиль общения с учащимися спортивных секций, основанный на взаимном уважении.

5.2. Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем учащимся.

5.3. Требовательность тренера-преподавателя по отношению к учащимся должна быть позитивной и обоснованной.

5.4. Педагогический работник выбирает методы работы с учащимися, развивающие в них такие положительные черты и качества, как самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

5.5. Педагогический работник должен стремиться к повышению мотивации обучения у детей и подростков, к укреплению в них веры в собственные силы и способности.

5.6. Приняв необоснованно принижающие учащегося оценочные решения, тренеру-преподавателю следует немедленно исправить свою ошибку.

5.7. Педагогический работник справедливо и объективно оценивает работу учащегося, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения.

5.8. Педагогический работник обязан в тайне хранить информацию, доверенную ему учащимися, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

5.9. Педагогический работник в своей деятельности не должен:

– унижать честь и достоинство учащихся ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности, религиозным убеждениям и иным особенностям.

– злоупотреблять своим должностным положением, используя своих учащихся для оказания каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

5.10. Педагогический работник не имеет права требовать от учащихся дополнительного вознаграждения за свою работу.

## **VI. Взаимоотношения педагогического работника с педагогическим сообществом**

6.1. Педагогические работники стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации Учреждения.

6.2. Педагогических работников объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

6.3. Педагогический работник имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег. Любая критика, высказанная в адрес другого педагогического работника, должна быть объективной и обоснованной.

6.4. Администрация Учреждения не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

6.5. Педагогический работник имеет право на поощрение от администрации Учреждения.

6.6. Инициатива педагогического работника приветствуется.

6.7. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в Учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

6.8. Педагогический работник в процессе учебно-воспитательной деятельности должен активно сотрудничать с психологами, врачами, родителями (законными представителями) для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья учащихся.

## **VII. Взаимоотношения педагогического работника с родителями (законными представителями) учащихся.**

7.1. Педагогические работники должны уважительно и дружелюбно общаться с родителями (законными представителями) учащихся.

7.2. Педагогический работник консультирует родителей (законных представителей) учащихся по вопросам образовательного процесса.

7.3. Педагогический работник не разглашает высказанное учащимися мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) об учащихся.

7.4. Отношения педагогических работников с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижение целей.

## **VIII. Взаимоотношения педагогического работника с обществом и государством**

8.1. Педагогический работник не только обучает детей, но и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным, образованным человеком.

8.2. Педагогический работник старается внести свой вклад в развитие гражданского общества.

8.3. Педагогический работник понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

#### **IX. Ответственность за нарушение положений кодекса**

9.1. Нарушение работником Учреждения положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению на Общем собрании Учреждения.

9.2. Соблюдение работником Учреждения положений Кодекса учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.